

<b>Firma:</b>	Kempe Komfort Hotel Solingen
<b>Position:</b>	Rezeptionist (M/W/D)
<b>Bereich:</b>	Hotelrezeption
<b>Tätigkeitsbeschreibung:</b>	<p>Arbeit im Schichtdienst (Früh und Spätdienst) an der Rezeption unseres Hotels in Solingen. Check In und Check Out unserer Gäste, Rechnungsbearbeitung, Umgang mit unserem Property Management System, persönliche und schriftliche Kommunikation mit den Gästen.</p> <p>Das Hotel ist auf internationale Geschäftsreisende, Monteure, sowie Messgäste ausgelegt. Klassifiziert sind wir nach DEHOGA mit 3 Sternen</p>
<b>Anforderungen:</b>	Deutsch und Englisch, verhandlungssicher. MS Office Kenntnisse. Gastorientiert. Spass am Umgang mit Menschen
<b>Einsatzort:</b>	Solingen - Ohligs nahe HBF
<b>Vergütung:</b>	12,50 € pro Stunde, Anstellung auf Minijobbasis oder 20 Wochenstunden. Je nach Anstellungsverhältnis Weihnachts und Urlaubsgeld. Die Abrechnung/Vergütung erfolgt nach dem neuen ETV der Gewerkschaft NGG
<b>Arbeitsumfang:</b>	Von 36 - 80 Stunden pro Monat
<b>Bewerbung:</b>	<p>Herr Direktor Grischa Köster</p> <p>Per Mail an g.koester@kempehotels.de</p>
<b>Bewerbungsschluss:</b>	31.08.2022
<b>Eingang:</b>	Ab sofort

Felder zurücksetzen

E-Mail Versand an das Hochschul-Sozialwerk Wuppertal