

Wir stehen für

Leistung Kompetenz Erfolg

Wir gehören mit einem Fachteam, bestehend aus mehr als 180 qualifizierten und motivierten Beschäftigten weltweit, zu den führenden Herstellern von Transportgeräten und -systemen für die Geschäftsbereiche **Intralogistik**, **Distributionslogistik** und **Floor-To-Floor**.

Zahlreiche Global-Player zählen zu unseren Kunden, bei denen unsere Produkte täglich unter hoher Belastung im Einsatz sind.

Bei uns zu arbeiten heißt, sich einzubringen, an interessanten Aufgaben zu wachsen und sich stetig zu entwickeln. Es erwartet Sie ein sicherer und abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen mit sehr kurzen Entscheidungswegen und einem kooperativen Betriebsklima sowie einer leistungsgerechten Vergütung.

Lassen Sie uns gemeinsam erfolgreich sein!



Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über die Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen, möglichst per E-Mail an **Karriere@LKE-Group.com**, unter Angabe des nächstmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen.

LKE GESELLSCHAFT FÜR LOGISTIK- UND KOMMUNIKATIONSEQUIPMENT MBH

Frau Marnold
Weserstr. 2, 45768 Marl
Tel.: +49 2365 9100-0,
Karriere@LKE-Group.com

Wir suchen für unseren **Standort Marl** drei

STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE (M/W/D) ZUR STAMMDATENERFASSUNG

Sie haben Ihr Studium fast beendet und möchten jetzt praktische Erfahrungen in einem Unternehmen sammeln? Dann haben wir die nächste Herausforderung für Sie! Ab Februar 2019 bieten wir an unserem Standort Marl interessierten Studierenden die Vermittlung von Fachwissen und Mitarbeit an der Entwicklung eines Materialstammdatenkonzepts.

Ihre Aufgaben:

- Stammdatenpflege Einkauf
- Zuordnung der Artikel zu Warengruppen,
- Erfassung von artikelspezifischen Daten
- Abfrage und Erfassung von lieferantenspezifischen Daten
- Aufbau eine Datenpflegestruktur mit Excel und SAP

Ihr Profil:

- Studium mit technischem Schwerpunkt
- Erste Erfahrungen in Projektarbeit wünschenswert
- Idealerweise bereits Erfahrungen in SAP
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Technisches Verständnis und eine schnelle Auffassungsgabe
- Genaue und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, offenes Auftreten und Zuverlässigkeit bei der Übernahme von Arbeitsaufträgen

Unser Angebot:

- Flexible Arbeitszeiten mit einem Arbeitspensum von bis zu 20 Wochenstunden, in den Semesterferien kann das Pensum auf bis zu 40 Wochenstunden erhöht werden.
- Attraktiv vergüteter Praktikumsplatz
- Intensive und individuelle Einarbeitung am Arbeitsplatz
- Tiefgehende Einblicke in das Tagesgeschäft